

Yêu cầu công việc chi tiết của chức danh

<u>Vị trí:</u> NHÂN VIÊN/CHUYÊN VIÊN QUAN HỆ KHÁCH HÀNG DOANH NGHIỆP	
<p>Hoàn thành các chỉ tiêu kinh doanh được giao hàng năm theo định mức công việc</p> <p>- bao gồm số dư tiền gửi, dư nợ tín dụng và phí dịch vụ - thông qua các nội dung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tư vấn, cung cấp sản phẩm dịch vụ của ACB - Thẩm định và đề xuất cấp tín dụng trong phạm vi được phân công - Duy trì quan hệ, chăm sóc khách hàng hiện hữu và phát triển khách hàng mới - Đầu mối hướng dẫn KH thực hiện các giao dịch hoặc hướng dẫn KH tiếp xúc các chức danh khác để thực hiện các giao dịch tại KPP theo quy định. 	<ul style="list-style-type: none"> - Tốt nghiệp Đại học chuyên ngành: Kinh tế, Tài chính, Ngân hàng. - Có kỹ năng giao tiếp, xử lý tình huống và làm việc nhóm. - Có kỹ năng đàm phán và thuyết phục. - Kiến thức pháp luật cơ bản liên quan đến hoạt động ngân hàng. - Hiểu biết về tín dụng, thanh toán quốc tế - Hiểu biết sâu về sản phẩm, dịch vụ của ACB (bao gồm khách hàng doanh nghiệp, khách hàng cá nhân) - Kỹ năng phân tích tài chính, thẩm định khách hàng, dự án đầu tư - Kỹ năng phân tích thị trường, đối thủ cạnh tranh, lập kế hoạch kinh doanh. - Với chức danh RO: có kinh nghiệm làm việc tại vị trí RA tối thiểu 1 năm, đã tham dự các module đào tạo dành cho chức danh RA, đáp ứng các tiêu chuẩn năng lực và có thành tích công việc theo quy định đối với vị trí RO (hoặc các chức danh tương đương thuộc Khối KHDN).