



Số: 222 /TB-ĐHNH-PĐT

Tp. Hồ Chí Minh, ngày 19 tháng 12 năm 2018

THÔNG BÁO

V/v đăng ký lớp học phần dành cho sinh viên đại học hệ chính quy chất lượng cao - Học kỳ II - Năm học 2018 - 2019

Phòng Đào tạo thông báo đến sinh viên Đại học hệ chính quy chất lượng cao khóa 2, khóa 3, khóa 4, khóa 5 và khóa 6 về kế hoạch và quy định đăng ký lớp học phần của HK II năm học 2018 - 2019 như sau:

1. Quy ước về lịch học tập

- Học kỳ II (2018 – 2019) bắt đầu từ tuần 1 và kết thúc vào tuần 22. Tuần 1 của học kỳ II bắt đầu từ thứ hai, ngày 11/02/2019.

2. Lịch đăng ký trực tuyến:

TT	ĐỐI TƯỢNG	THỜI GIAN ĐĂNG KÝ	LỊCH ĐIỀU CHỈNH
1	Sinh viên chương trình đào tạo chất lượng cao – Khóa 4	Từ 18h00 ngày 2/1/2019 đến 17h00 ngày 3/1/2019	Ngày 07/01/2019 đến hết ngày 11/1/2019 (trong giờ hành chính)
2	Sinh viên chương trình đào tạo chất lượng cao – Khóa 5	Từ 18h00 ngày 3/1/2019 đến 17h00 ngày 4/1/2019	
3	Sinh viên chương trình đào tạo chất lượng cao – Khóa 6	Từ 18h00 ngày 04/1/2019 đến 17h00 ngày 06/1/2019	
4	Sinh viên chương trình chất lượng cao các khóa có nhu cầu học trả nợ, học cải thiện	Từ 18h00 ngày 07/1/2019 đến 17h00 ngày 08/1/2019	
5	Rút bớt học phần đăng ký (bao gồm môn học ở đợt 1 và đợt 2)	Từ ngày 11/02/2019 đến ngày 15/02/2019 (1 tuần đầu của học kỳ II).	

Cổng đăng ký trực tuyến:

Website: <http://>

1. <http://online.buh.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)
2. <http://online1.buh.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)
3. <http://online2.buh.edu.vn/> (Cổng thông tin đào tạo)

3. Kiểm dò kết quả đăng ký lớp học phần

Sinh viên thực hiện kiểm dò kết quả đăng ký tín chỉ trên tài khoản của mình (kể cả môn đăng ký học cải thiện, học lại, học ngành thứ hai). Nếu có thắc mắc hoặc khiếu nại về kết quả đăng ký, sinh viên trực tiếp liên hệ với Phòng Đào tạo ngày **07/01/2019** đến **11/01/2019**.

Sau thời gian trên, Phòng Đào tạo không giải quyết bất kỳ khiếu nại điều chỉnh hay bổ sung nào.

4. Một số lưu ý quan trọng liên quan đến việc đăng ký

Để đảm bảo việc đăng ký lớp học phần chính xác và hiệu quả, yêu cầu sinh viên nắm vững các thông tin và quy định sau đây:

- Thực hiện đăng ký theo địa chỉ website nêu trên đây để vào trực tiếp cổng đăng ký
- Nắm vững lịch học, lịch thi các học phần (tuần bắt đầu và tuần kết thúc môn học).
- Điều kiện tiên đề của mỗi học phần cần đăng ký và số học phần cần tích lũy kiến thức trong học kỳ. *Lưu ý: ưu tiên đăng ký các học phần tiên đề trước khi đăng ký các học phần khác.*
- **Sinh viên lưu giữ kết quả đăng ký (bản giấy)**. Sinh viên **phải xuất trình kết quả đăng ký (bản giấy)** tại Phòng Đào tạo khi có bất kỳ thắc mắc hoặc khiếu nại nào về việc đăng ký học phần.
- Sinh viên đóng học phí theo thông báo của Phòng Tài chính Kế toán.

Phòng Đào tạo không chịu trách nhiệm giải quyết các trường hợp Sinh viên đăng ký trùng lịch học hoặc lịch thi; đăng ký không đúng với yêu cầu hoặc thực hiện các quy trình không đúng thời gian quy định.

Sinh viên có thể tham khảo thông tin liên quan tại:

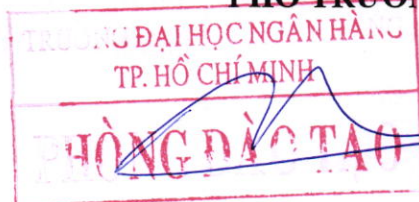
- o Cổng thông tin đào tạo mục thông báo.
- o <http://buh.edu.vn> mục trang chủ hoặc mục Đào tạo - ĐH, CĐ chính quy.

Hoặc liên hệ trực tiếp Phòng Đào tạo để được hướng dẫn. Số điện thoại hỗ trợ đăng ký: 0909691269 (thầy Hoàng) hoặc số 08-38.971.652 (thầy Phương).

Nơi nhận:

- BGH: để báo cáo;
- VP, QLCNTT, KT-ĐBCL, CTSV;
- Cổng Portal đào tạo
- Lưu ĐT, BĐHCTCLC

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG



THS. NGUYỄN ANH VŨ